



Alluvione 2023

MANUALE D'USO

VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Sommario

INTRODUZIONE	2
AMMINISTRAZIONE MODELLO PI1 E AP1	2
VERIFICHE AMMINISTRATIVE	3
Istruttoria 1° Livello	3
Istruttoria 2° Livello	3
Verifiche Amministrative	4

Introduzione

La presente documentazione fornisce indicazioni tecniche circa l'utilizzo della funzione **Verifiche Amministrative** da parte degli utenti preposti.

Amministrazione Modello PI1 e AP1

Per accedere al pannello "Amministrazione Modello PI1 e AP1" cliccare su **Altro**, poi **Amministrazione Modello PI1 e AP1**.

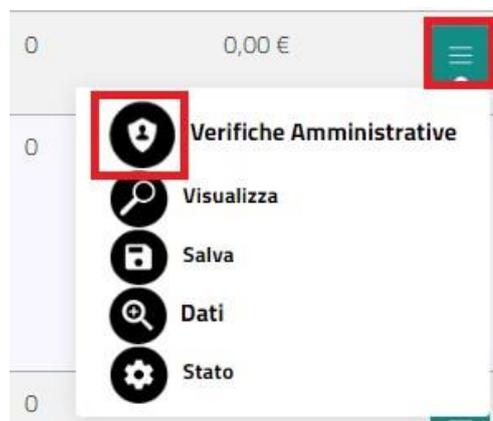


Il pannello presenta le informazioni principali delle richieste pervenute, incluso lo **Stato** delle fasi di **Istruttoria**.

The screenshot shows a dashboard titled "Amministrazione - PI001 - AP001" with a "Filtro" button and a "Visualizza 10 elementi" dropdown. Below is a table with the following columns: Stato, IdDocumento, IdCodiceDocumento, Comune, Localita, Indirizzo, CodiceFiscale, Cognome, Nome, Istruttoria 1*, Istruttoria 1* Note, Istruttoria 2* Livello, Istruttoria 2* Note, Importo Richiesto, Importo Concesso, n° Rendicontazioni, and Totale rendicontazione Fatture. A search bar is located on the right.

Stato	IdDocumento	IdCodiceDocumento	Comune	Localita	Indirizzo	CodiceFiscale	Cognome	Nome	Istruttoria 1*	Istruttoria 1* Note	Istruttoria 2* Livello	Istruttoria 2* Note	Importo Richiesto	Importo Concesso	n° Rendicontazioni	Totale rendicontazione Fatture
APPROVATA	280770	PI001	Pesaro								RIFIUTATA		22.242,00 €	41.234,00 €	0	0,00 €

Per procedere allo svolgimento delle Verifiche Amministrative, cliccare il tasto  in fondo all'istanza di interesse, poi **Verifiche Amministrative**.



Verifiche Amministrative

La schermata Verifiche Amministrative si compone di 4 sezioni:

Dati Documento

Dati Documento			
Id Documento 280770	Data Documento 16/01/2024	Data Invio 29/01/2024 12:00:00	Visualizza Documento Visualizza Dati Visualizza Stato
Compilatore Codice Fiscale RSSMRA80L05F593A	Compilatore Rossi Mario	Titolare Codice Fiscale RSSMRA80L05F593A	Titolare Rossi Mario
Comune immobile Pesaro	Indirizzo immobile Via Basaglia 1		
Protocollo Invio Segnatura:			

Raccoglie le informazioni principali della richiesta di rimborso. È possibile **Visualizzare il Documento**, **Visualizzare i Dati** inseriti dall'utente e **Visualizzare lo Stato** dell'istanza.

Istruttoria 1° Livello

Istruttoria 1° Livello			
Istruttore Verdi Elisa	Stato Istruttoria APPROVATA	Data Istruttoria 29/01/2024 09:00:00	Note Istruttoria Approva

Indica lo stato di avanzamento dell'Istruttoria di 1° Livello.

Istruttoria 2° Livello

Istruttoria 2° Livello			
Istruttore Verdi Luca	Stato Istruttoria RIFIUTATA	Data Istruttoria 29/01/2024 12:00:00	Note Istruttoria
Importo Richiesto 22.242,00 €		Importo Concesso 22.242,00 €	

Indica lo stato di avanzamento dell'Istruttoria di 2° Livello. Riporta anche i dati riguardanti l'importo **richiesto** e **concesso**.

Verifiche Amministrative

Verifiche Amministrative

DURC VISURE BDNA RNA Visura Deggendorf RNA COR-COVAR SIAN-CAR_COR_COVAR CUP

PARERE ISTRUTTORIO EDILIZIO SCIA/CILA/TITOLO ABITATIVO

INSERIMENTO DURC

Protocollo	Data	Scadenza validità	Esito	
Prova_1	01/02/2004	02/03/2024	NON REGOLARE	Aggiungi

Protocollo	Data	Scadenza validità	Esito	
Prova	01/02/2004	02/03/2024	REGOLARE	Elimina
Prova_1	01/02/2004	02/03/2024	NON REGOLARE	Elimina

Vista da 1 a 2 di 2 elementi

Trascina qui il file della procura da caricare oppure fai click.

Questa sezione permette l'inserimento della seguente documentazione:

- DURC
- Visure
- BONA
- RNA Visura Deggendorf
- RNA COR-COVAR
- SIAN-CAR_COR_COVAR
- CUP
- Parere Istruttoria Edilizio
- SCIA/CILA/Titolo Abitativo

Per inserire il record di un documento, sarà necessario compilare i campi richiesti e cliccare su **Aggiungi**

Il campo sottostante permette inoltre il caricamento di eventuali allegati tramite **click** o **trascinamento** del file selezionato.

Cliccando sul tasto **Indietro** in fondo alla pagina verrete reindirizzati alla schermata **Amministrazione Modello PI1 e AP1**.